

TERMS OF REFERENCE (ToR)

Izrada strateških dokumenata za smanjenje energetske siromaštva na kantonalnom i lokalnom nivou

1. Opšte informacije

Naručilac: Caritas Švicarske u BiH (CACH) i Centar za ekologiju i energiju (CEE)

Projekat: JUST4All

Lokacije implementacije: Tuzlanski kanton i Zeničko -dobojski kanton (općine Tešanj, Usora i Doboj Jug)

Trajanje angažmana: april- novembar 2026 (7 mjeseci)

Oblik angažmana: Konsultantski ugovor

2. Kontekst i pozadina

Energetsko siromaštvo predstavlja rastući socio-ekonomski i razvojni izazov u Bosni i Hercegovini. Domaćinstva pogođena energetske siromaštvom često nisu u mogućnosti osigurati adekvatne energetske usluge kao što su grijanje, električna energija ili topla voda po prihvatljivim troškovima. Uzroci energetske siromaštva su višestruki i uključuju nizak prihod domaćinstava, energetske neefikasnosti stambenog fonda, neefikasne sisteme grijanja, visoke cijene energenata, zdravstvene potrebe članova domaćinstava, nedostupnost programa podrške, te administrativne i institucionalne barijere.

U okviru projekta JUST4All, Caritas Švicarske u BiH i Centar za ekologiju i energiju rade na jačanju sistemskog pristupa smanjenju energetske siromaštva kroz razvoj strateških i operativnih dokumenata na kantonalnom i lokalnom nivou. Ovi dokumenti trebaju omogućiti identifikaciju energetske ranjivih domaćinstava i drugih grupa s povećanim rizikom od energetske siromaštva, definisanje ciljanih mjera podrške i uspostavljanje održivih mehanizama implementacije kroz saradnju institucija, lokalnih zajednica i socijalnih službi.

3. Svrha angažmana

Svrha ovog angažmana je definisanje dugoročnog okvira za smanjenje energetske siromaštva kroz izradu:

1. Kantonalne strategije za smanjenje energetske siromaštva u TK
2. Tri lokalne strategije za smanjenje energetske siromaštva za općine Tešanj, Usora i Doboj Jug

Strategije trebaju uspostaviti dugoročni okvir za ublažavanje energetske siromaštva kroz integrirani pristup koji obuhvata tehničke, socijalne i ekonomske mjere. U tom smislu, strategije trebaju:

- identifikuju obim i karakteristike energetske siromaštva
- definišu ciljne grupe i kriterije za identifikaciju energetske ranjivih domaćinstava
- predlože tehničke, socijalne i finansijske mjere za smanjenje energetske siromaštva
- uspostave institucionalni model provedbe
- definišu akcioni plan i okvir finansiranja.

4. Obim posla i ključni zadaci

Angažman može realizovati konsultantska firma ili multidisciplinarni tim eksperata sa relevantnim iskustvom u odgovarajućim stručnim oblastima (npr. energetika, elektrotehnika, socijalna politika i ekonomija).

Izvršilac posla će biti odgovoran za:

- Izradu 1 kantonalne strategije (Tuzlanski kanton) i 3 lokalne strategije (Tešanj, Usora, Doboj Jug).
- Koordinaciju, tokom procesa izrade strategija, sa predstavnicima relevantnih institucija koje će osigurati naručilac posla, radi prikupljanja potrebnih podataka, usaglašavanja sadržaja i validacije nalaza i preporuka posla.
- Vođenje procesa usaglašavanja komentara na radne verzije dokumenata, uključujući pripremu i finalizaciju revidiranih strategija.
- Pripremu finalnih verzija dokumenata u skladu sa dostavljenim komentarima i usaglašenim prijedlozima.
- Prezentiranje usvojenih finalnih verzija strategija nadležnim tijelima, odgovornih za njihovo razmatranje i formalno usvajanje.

Dokumenti trebaju biti međusobno usklađeni i kompatibilni sa relevantnim politikama i strategijama u Bosni i Hercegovini.

5. Specifični zadaci

5.1 Kantonalna strategija – Tuzlanski kanton

Kantonalni dokument treba obuhvatiti:

Analizu stanja

- pregled energetske siromaštva na nivou kantona
- analiza stambenog fonda i sistema grijanja
- analiza postojećih mjera podrške
- identifikacija institucionalnih i finansijskih barijera

Definisanje strateškog okvira

- vizija i strateški ciljevi
- prioritetne oblasti djelovanja

Definisanje mjera

- programi energetske efikasnosti za ranjiva domaćinstva
- podrška za efikasnije sisteme grijanja
- finansijski mehanizmi podrške
- modeli subvencija i sufinansiranja

Institucionalni okvir

- koordinacija između kantona i općina
- uloga centara za socijalni rad
- uloga energetske menadžmenta i komunalnih službi

Akcioni plan

- aktivnosti
- nosioci
- rokovi
- procijenjeni budžet
- indikatori praćenja

5.2 Lokalne strategije – Tešanj, Usora, Doboj Jug

Za svaku općinu potrebno je izraditi **poseban strateški dokument** koji uključuje:

Lokalnu analizu stanja

- procjena broja energetske ranjivih domaćinstava

- karakteristike stambenog fonda
- analiza dostupnih energenata
- postojeći lokalni programi podrške

Identifikaciju ciljnih grupa

- kriteriji za identifikaciju energetske ranjivosti domaćinstava
- saradnja sa centrima za socijalni rad

Paket lokalnih mjera

- mjere energetske efikasnosti
- zamjena ili unapređenje sistema grijanja
- lokalni programi subvencija
- informativne i savjetodavne aktivnosti

Model provedbe

- institucionalne odgovornosti
- procedura identifikacije i podrške korisnicima

Lokalni akcioni plan

- aktivnosti
- nosioci
- rokovi
- procijenjeni budžet
- indikatori praćenja

6. Metodologija rada

Od izvršioca posla se očekuje da primijeni participativni pristup koji uključuje saradnju sa relevantnim institucijama, uključujući:

- kantonalne institucije
- općinske administracije
- centre za socijalni rad
- energetske menadžere
- druge relevantne aktere

Tokom procesa izrade dokumenata, isti mogu biti predmet revizije, posebno u segmentima koji se odnose na metodologiju identifikacije energetske ranjivosti domaćinstava, predložene mjere podrške i finansijske modele implementacije.

7. Očekivani rezultati

Minimalno se očekuje sljedeće (sve u MS Word/Excel/PDF, uz finalne verzije spremne za usvajanje):

- Inception izvještaj/ Plan rada sa metodologijom rada
- Analiza stanja i dijagnostički izvještaj
- Matrica mjera i finansijskih modela
- Nacrti lokalnih strategija
- Nacrt kantonalne strategije
- Finalni dokumenti spremni za usvajanje
- Zapisnici sa konsultativnih sastanaka sa relevantnim institucijama i akterima.

8. Trajanje i raspored aktivnosti

Planirano trajanje za izvršenje posla je 7 mjeseci (april – novembar 2026), a maksimalni raspoloživi budžet za obje aktivnosti je utvrđen u bruto iznosu od 18.000 KM.

Naručilac posla zadržava pravo da dodijelu posla izvrši jednom ili više izvršilaca posla, bilo za cjelokupan predmet angažmana ili za pojedinačne aktivnosti, u skladu sa vlastitom procjenom i potrebama realizacije projekta.

Okvirni raspored aktivnosti planiran je kako slijedi:

Faza	Aktivnosti	Okvirni period
Faza 1	Inception izvještaj i metodologija rada	april 2026
Faza 2	Prikupljanje podataka i analiza stanja	april – maj 2026
Faza 3	Razvoj mjera i modela implementacije	maj – juni 2026
Faza 4	Izrada nacrt lokalnih strategija	juli – august 2026
Faza 5	Izrada nacrt kantonalne strategije	august – septembar 2026
Faza 6	Konsultacije, komentari i revizije	septembar – oktobar 2026
Faza 7	Finalizacija dokumenata i prezentacija	oktobar – novembar 2026

Tačan raspored aktivnosti biće dodatno definisan kroz Inception izvještaj u dogovoru sa naručiocem projekta.

9. Potrebno iskustvo i kvalifikacije

Na poziv se mogu prijaviti konsultantske firme ili multidisciplinarni timovi eksperata. Tim se treba sastojati od najmanje dvije osobe (jednog team leader-a i jednog konsultanta). Svi članovi tima moraju zadovoljavati minimalne uslove propisane ispod:

Opšte iskustvo

- Najmanje 5 godina relevantnog profesionalnog iskustva u oblastima: energetska siromaštvo, socijalna politika, energetska efikasnost (EE), lokalni razvoj, održiva energija ili srodno.

Specifično iskustvo

- Iskustvo u izradi strateških ili razvojnih dokumenata: najmanje 2 strateška/operativna dokumenta (strategija, plan, program ili akcioni plan) u jednoj ili više oblasti: energetska siromaštvo, EE, socijalna inkluzija, klimatske mjere ili ublažavanje ranjivosti.
- Iskustvo u radu sa javnim institucijama ili lokalnim zajednicama i facilitaciji procesa sa više aktera (radne grupe, javne konsultacije, koordinacija institucija).
- Iskustvo u izradi analize stanja i mjera: mapiranje ranjivih grupa, definisanje ciljeva, mjera, indikatora, budžetskih okvira i plana implementacije.
- Poznavanje relevantnog institucionalnog okvira u BiH (min. lokalni i kantonalni/entitetski nivo) i sposobnost usklađivanja dokumenata sa postojećim strategijama/planovima.

Obrazovanje

- VSS u relevantnoj oblasti: mašinstvo/elektrotehnika, ekonomija, socijalne nauke, javna uprava, okoliš ili srodno.

Napomena: Ukoliko je Team leader ekspert iz naučne oblasti mašinstvo/elektrotehnika, konsultant treba biti iz oblasti ekonomije, socijalne nauke, javne uprave, okoliša ili srodno.

10. Način prijave

Zainteresirani ponuđači trebaju dostaviti:

1. Tehničku ponudu, koja uključuje
 - o metodologiju rada (1–3 stranice)
 - o prijedlog sastava ekspertskog tima
2. CV ključnih eksperata
3. Listu referenci relevantnih projekata
4. Finansijsku ponudu, ispunjenu u obrascu datom uz poziv.

11. Rok za prijavu

Rok za dostavljanje prijave je 30.03.2026. do 12:00 sati.

Prijave se dostavljaju putem emaila na adresu: vanja.rizvic@ekologija.ba

12. Kriteriji za evaluaciju ponuda

Evaluacija ponuda vrši se na osnovu tehničke i finansijske ponude.

Maksimalan broj bodova je 100:

- Tehnička ponuda – 70 bodova
- Finansijska ponuda – 30 bodova

Samo ponuđači koji ostvare minimalno 50 bodova u tehničkoj evaluaciji ulaze u finansijsku evaluaciju.

Tehnička evaluacija (maks. 70 bodova)

Kriterij	Maks. br. bodova	Opis
1. Razumijevanje zadatka i metodologija rada	20	Jasno razumijevanje problema energetske siromaštva i kvalitet predložene metodologije
2. Relevantno iskustvo u izradi strategija i politika	20	Iskustvo u izradi strateških ili razvojnih dokumenata
3. Iskustvo u relevantnim oblastima	15	Energetsko siromaštvo, energetska efikasnost, socijalna politika
4. Kvalitet ekspertskog tima	15	Stručne kvalifikacije i komplementarnost ekspertize
Ukupno	70	

Finansijska evaluacija (maks. 30 bodova)

Finansijska ponuda ocjenjuje se prema principu najniže cijene.

12. Ugovorni aranžman

Sa odabranim izvršiocem posla biće potpisan konsultantski ugovor. Izvršioc posla je odgovoran za organizaciju vlastitih resursa, opreme i transporta tokom trajanja angažmana, a obavezuje se i na poštivanje politike i procedure naručioca (npr. Code of Conduct, zaštita djece i ranjivih grupa, povjerljivost), te da materijale kreira kao originalni sadržaj, bez kršenja autorskih prava.